

Порядок

организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ НОО, ООО, СОО, АООП в МБОУ им.Л.Н.Толстого филиала в с.Золотуха им.В.В.Власова

1. С 02.09.2024 года организовать временный переход на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения им.Л.Н.Толстого, с Положением об электронной информационно-образовательной среде МБОУ им.Л.Н.Толстого.

2. В МБОУ им.Л.Н.Толстого филиале с.Золотуха им.В.В.Власова для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных технологий создать условия (разместить ссылки на сайте школы) для функционирования информационно-образовательной среды:
 - использование цифровых платформ «Сферум», ФГИС «Моя школа», РЭШ, Учи.ру;
 - применение электронных образовательных ресурсов, информационных образовательных ресурсов;
 - применение электронно-методических материалов (Школьная электронная библиотека).

3. Заведующей филиалом с.Золотуха им.В.В.Власова Давыдкиной Г.И.:
 - проконтролировать реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - составить расписание занятий с учетом недельной нагрузки в период действия особых обстоятельств с 02.09.2024 г.;
 - провести инструктаж с педагогическими работниками МБОУ им.Л.Н.Толстого филиала в с.Золотуха им.В.В.Власова при выполнении действий учителя при организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных технологий, обеспечивающих соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований.

4. Установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами с 02.09.2024 г. в соответствии с учебной нагрузкой, планом работы школы на 2024-2025 учебный год.

5. Педагогическим работникам:
 - обеспечить реализацию образовательных программ НОО, ООО, СОО, АООП в полном объеме: актуализировать календарно-тематические планы по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией, переместив занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием на конец четверти;
 - информировать участников образовательного процесса о мерах комплексной безопасности обучающихся в период обучения с применением электронного обучения с применением дистанционных технологий в соответствии Сан.Пин;
 - своевременно заполнять электронный журнал с указанием необходимой информации для

осуществления электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Электронная идентификация личности осуществляется посредством авторизации в соответствующей системе. Для идентификации пользователь вводит свой логин и пароль, выданные ему при регистрации.

7. При идентификации обучающийся может использовать микрофон и веб-камеру. При проведении устного зачета в удаленном режиме обучающийся может находиться любом месте с доступом к сети Интернет. Подготовка ответа и ответ на поставленные вопросы осуществляется с включенной веб-камерой. Идентификация личности обучающегося и контроль за ходом зачета осуществляется непосредственно учителем, ведущим предмет с использованием микрофона и веб-камеры.

8. Установить возможные сценарии взаимодействия педагогов и обучающихся:

1) в режиме отсутствия условий для онлайн общения:

- учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (например, на 2 дня, неделю), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;
- классные руководители обеспечивают выдачу пакета заданий обучающимся (например, через родителей);
- проверка учителем выполненных детьми заданий. Детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями, доставлены другими согласованными способами.

2) в режиме затрудненной коммуникации: через SMS, через электронную почту, в режиме чата, с использованием видеоконференций и демонстрационных онлайн систем.

3) в режиме стабильной коммуникации через онлайн уроки; с использованием готовых платформенных решений, сервисов или их фрагментов.

9. Назначить учителя математики Чистоклетову Е.А. ответственной за консультирование педагогических работников по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия особых обстоятельств;

10. Учителю информатики Бабич Л.Н.:

- разместить расписание занятий и технологические карты уроков на сайте школы;
- обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы на 2024-2025 учебный год с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия приказа.

11. Классным руководителям:

- информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы образовательной организации;
- провести инструктаж с учащимися при выполнении действий обучающегося при организации обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся сценарии взаимодействия детей и педагогов в условиях дистанционного обучения. Особое внимание уделить обучающимся с особыми образовательными потребностями, в т.ч. детям с ОВЗ, детям из неблагополучных семей.

Порядок организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ им.Л.Н.Толстого филиала в с.Золотуха им.В.В.Власова согласован с Советом родителей (протокол №1 от 27.08.2024г.)